

**Zarządzenie Nr 120/2019
Wójta Gminy Kłodzko
z dnia 16 kwietnia 2019 r.**

w sprawie powołania koordynatora gminnego oraz operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w Gminie Kłodzko w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 26 maja 2019 r.

Na podstawie § 6 ust. 1 i 3 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 8 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 26 maja 2019 r. zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Krzysztofa Starzyńca na koordynatora gminnego odpowiedzialnego w szczególności za szkolenie operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych, jak też za wsparcie techniczne obsługi informatycznej tych komisji i pełnomocnika okręgowej komisji wyborczej w gminie.

2. Szczegółowy zakres zadań koordynatora gminnego określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

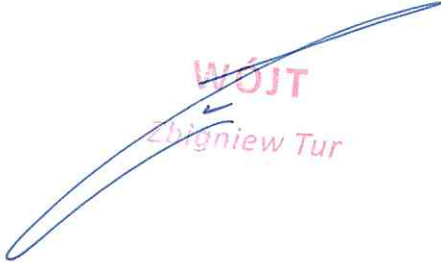
§ 2. 1. Powołuje się na operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych niżej wymienione osoby:

- 1) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 1 w Boguszynie - Helena Źródłowska
- 2) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 2 w Wojciechowicach - Izabela Mucha
- 3) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 3 w Jaskowej Dolnej - Paulina Górka
- 4) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 4 w Jaskowej Górnej - Magdalena Gordziejewska
- 5) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 5 w Odrzychowicach Kłodzkich - Agnieszka Jarosz
- 6) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 6 w Żelaźnie - Natalia Bednarz
- 7) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 7 w Krosnowicach - Elżbieta Kurowska
- 8) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 8 w Starym Wielisławiu - Patrycja Sakowska
- 9) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 9 w Szalejowie Dolnym - Mirosław Jurewicz
- 10) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 10 w Szalejowie Górnym - Aleksandra Łuszczynska
- 11) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 11 w Piskowicach - Magdalena Gargała
- 12) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 12 w Świątku - Marcin Kluczyński
- 13) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 13 w Bierkowicach - Danuta Kühnel
- 14) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 14 w Wojborzu - Mateusz Kubasiak
- 15) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 15 w Ławicy - Michalina Tondytko

2. Szczegółowy zakres zadań operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się pełnomocnikowi Rejonowej Komisji Wyborczej w Wałbrzychu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJT
Zbigniew Tur

**ZADANIA KOORDYNATORA GMINNEGO BĄDŹ GMINNEGO/MIEJSKIEGO
ZESPOŁU INFORMATYCZNEGO:**

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez zespół informatyczny delegatury Krajowego Biura Wyborczego;
- 2) wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego;
- 3) przygotowanie instalacji sprzętu i oprogramowania oraz łącza do publicznej sieci przesyłania danych;
- 4) przestrzeganie ustalonych zasad bezpieczeństwa i zabezpieczenie systemu informatycznego przed nieuprawnionym dostępem;
- 5) znajomość instrukcji obsługi systemu informatycznego;
- 6) wsparcie wprowadzania i aktualizacji w systemie informatycznym danych dotyczących obwodów głosowania i ich granic, liczby uprawnionych do głosowania, wydanych zaświadczeń o prawie do głosowania, sporządzonych aktów pełnomocnictwa do głosowania oraz wysłanych pakietów wyborczych;
- 7) wprowadzenie do systemu informatycznego danych członków (kandydatów na członków) obwodowych komisji wyborczych i aktualizacja ich składów;
- 8) nadzór nad operatorami informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych – prowadzenie ewidencji, dystrybucja loginów i haseł oraz szkolenie;
- 9) dystrybucja oprogramowania i plików definicyjnych z danymi wyborczymi dla obwodów offline;
- 10) zgłaszanie uwag dotyczących działania systemu informatycznego oraz meldunków o gotowości do wyborów zespołowi informatycznemu delegatury Krajowego Biura Wyborczego;
- 11) przygotowanie szablonów formularzy protokołów wyników głosowania w obwodzie (wykorzystywanych jako projekty protokołów wyników głosowania bądź jako protokoły w sytuacji problemów z systemem informatycznym);
- 12) przekazanie operatorom informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych nośników informatycznych, na których powinni oni zapisać pliki z protokołami wyników głosowania w obwodzie;
- 13) nadzór nad wprowadzaniem do systemu informatycznego danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie kart do głosowania wydanych w trakcie głosowania (frekwencji) oraz danych z protokołów wyników głosowania w obwodzie;
- 14) potwierdzenie przez koordynatora gminnego zgodności danych elektronicznych otrzymanych z obwodowej komisji wyborczej z protokołem wyników głosowania przekazanym przez tę obwodową komisję wyborczą;
- 15) w sytuacji awaryjnej - zapewnienie możliwości wprowadzenia danych do systemu informatycznego za obwoły, które z różnych przyczyn nie mogły tego dokonać;
- 16) sygnalizowanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej istotnych ostrzeżeń oraz niezgodności liczb w protokole wyników głosowania w obwodzie.

WÓJT
Zbigniew Tur

**ZADANIA OPERATORA INFORMATYCZNEJ OBSŁUGI OBWODOWEJ KOMISJI
WYBORCZEJ:**

- 1) udział w szkoleniu z zakresu obsługi systemu informatycznego;
- 2) wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego – jeśli będzie on zakładał udział wyznaczonych operatorów;
- 3) odbiór loginu i hasła służącego do logowania się do systemu informatycznego;
- 4) przestrzeganie ustalonych zasad bezpieczeństwa i zabezpieczenie systemu informatycznego przed nieuprawnionym dostępem;
- 5) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do publicznej sieci przesyłania danych i zainstalowanego oprogramowania;
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej harmonogramu pracy w dniu głosowania;
- 7) przekazanie, w trakcie głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (frekwencji), zgodnie z wytycznymi wskazanymi w odrębnej uchwale Państwowej Komisji Wyborczej;
- 8) wprowadzenie wszystkich danych zawartych w projekcie protokołu wyników głosowania w obwodzie;
- 9) umożliwienie wydruku projektu protokołu wyników głosowania w obwodzie z ewentualnym zestawieniem błędów oraz raportem ostrzeżeń, ułatwiającymi sprawdzenie zgodności arytmetycznej poprawności ustalenia wyników głosowania w obwodzie;
- 10) wprowadzenie danych z podpisanego protokołu wyników głosowania w obwodzie do sieci elektronicznego przekazywania danych;
- 11) zapisanie danych z protokołu wyników głosowania w obwodzie w postaci pliku na elektronicznym nośniku danych.

WÓJT
Zbigniew Tur