

Zarządzenie Nr 41/2019
Wójta Gminy Kłodzko
z dnia 8 stycznia 2019 roku

w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia tego konkursu.

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r., poz. 450 ze zm.) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994) zarządzam, co następuje:

§1

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu przez organizacje pozarządowe oraz przedmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 2, podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie bip.ug-klodzko.dolnyslask.pl;
 - 2) w siedzibie Urzędu Gminy Kłodzko – Kłodzko ul. Okrzei 8a – w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
 - 3) na stronie internetowej Gminy Kłodzko www.gmina.klodzko.pl.

§2

1. Powołuję Komisję konkursową do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert, o których mowa w §1, w następującym składzie:

Przewodniczący Komisji: Urszula Panteralka

Wiceprzewodniczący Komisji: Małgorzata Hucaluk – Pączka

Członkowie Komisji:

- 1) Piotr Nieckarz
 - 2) Bożena Górską
 - 3) Jacek Podgórski
 - 4) Przedstawiciel organizacji pozarządowej.
2. Regulamin Pracy Komisji Konkursowej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z up. WÓJTA
Urszula Panteralka
ZASTĘPCA WÓJTY

OGŁOSZENIE

**Wójt Gminy Kłodzko
ogłasza otwarty konkurs ofert
na realizację zadań publicznych
z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu**

przez organizacje pozarządowe oraz podmioty
wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. RODZAJ ZADAŃ I WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA ICH REALIZACJĘ W ROKU 2019.

1. Wspieranie klubów i organizacji szkolących dzieci i młodzież do ukończenia 18 roku życia w ramach współzawodnictwa sportowego; - 90 000,00
2. Wspieranie klubów i organizacji upowszechniających sport wśród dorosłych- 130 000,00

II. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI.

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Dotacja zostanie przekazana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się po wykonaniu zadania.
3. Do sporządzenia umowy oraz sprawozdania z wykonania zadania publicznego stosuje się przepisy Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U 2016 r., poz. 1300).
4. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się w formie powierzenia zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.
5. Terminy przekazywania dotacji określa umowa, o której mowa w pkt. 2.
6. Dopuszcza się przekazywanie dotacji w ratach.

III. TERMIN REALIZACJI ZADANIA.

Termin realizacji ustalony jest na okres od 1 lutego 2019 do 31 grudnia 2019 r.

IV. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT.

1. Wypełnione oferty wraz z załącznikami, wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U 2016 r., poz. 1300), należy przesłać drogą pocztową na adres:

Urząd Gminy Kłodzko
ul. Okrzei 8a
57-300 Kłodzko

lub złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Kłodzko w godzinach pracy urzędu w terminie **do dnia 30 stycznia 2019 roku.**

Wypełnione oferty powinny zostać dostarczone w zamkniętych kopertach z dopiskiem „*Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2019*”.

2. Oferty przesłane drogą elektroniczną nie będą przyjmowane.
3. Oferty, które zostaną złożone, uzupełnione lub wpłyną po wyznaczonym terminie, nie będą rozpatrywane.
4. Oferty należy składać odrębnie na każde z realizowanych zadań.
5. Wzór oferty stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.
6. Terminem wpływu oferty jest data wpływu do Urzędu a nie data stempla pocztowego.

V. TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT ORAZ TERMIN DOKONANIA WYBORU OFERT.

1. Oferty zostaną rozpatrzone przez Komisję Konkursową, powołaną przez Wójta Gminy Kłodzko w ciągu 7 dni od dnia zakończenia przyjmowania ofert, z uwzględnieniem następujących kryteriów:
 - 1) ocena możliwości realizacji zadania przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:
 - a) posiadane zasoby kadrowe konieczne z punktu widzenia realizacji zadania:
 - do 2 osób posiadających kwalifikacje zawodowe lub uprawnienia do prowadzenia zajęć sportowych, w tym wolontariusze – 5 pkt.,
 - od 3 do 5 osób posiadających kwalifikacje zawodowe lub uprawnienia do prowadzenia zajęć sportowych, w tym wolontariusze – 7 pkt.,
 - powyżej 5 osób posiadających kwalifikacje zawodowe lub uprawnienia do prowadzenia zajęć sportowych, w tym wolontariusze – 10 pkt.
 - b) doświadczenie podmiotu w organizacji powszechnych zajęć sportowych:
 - do 2 lat – 5 pkt.,
 - od 2 do 5 lat – 7 pkt.,
 - powyżej 5 lat – 10 pkt.
 - c) liczba podopiecznych uczestniczących w zajęciach sportowych w okresie miesiąca:
 - do 50 osób – 10 pkt.,

- od 51 do 100 osób – 15 pkt.,
- powyżej 100 osób – 20 pkt.
- d) posiadane zasoby rzeczowe konieczne z punktu widzenia realizacji zadania – do 10 kpt.
- 2) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania – do 40 pkt.
- 3) uwzględnienie wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania – dodatkowe zaangażowanie finansowe oferenta:
 - a) środki pozabudżetowe w wysokości do 5 tys. zł – 5 pkt.,
 - b) środki pozabudżetowe w wysokości powyżej 5 tys. zł do 10 tys. zł – 7 pkt.,
 - c) środki pozabudżetowe w wysokości powyżej 10 tys. zł – 10 pkt.
- 2. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w ciągu 7 dni od dnia zakończenia przyjmowania ofert:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie bip.ug-klodzko.dolnyslask.pl,
 - 2) w siedzibie Urzędu Gminy Kłodzko – Kłodzko ul. Okrzei 8a – w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń,
 - 3) na stronie internetowej Gminy Kłodzko www.gmina.klodzko.pl.
- 3. Nie przewiduje się postępowania odwoławczego.

VI. INFORMACJE O ZREALIZOWANYCH PRZEZ ORGAN ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ W ROKU OGŁOSZENIA OTWARTEGO KONKURSU OFERT I W ROKU POPRZEDNIM ZADANIACH PUBLICZNYCH TEGO SAMEGO RODZAJU I ZWIĄZANYCH Z NIMI KOSZTAMI, ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM WYSOKOŚCI DOTACJI PRZEKAZANYCH ORGANIZACJOM POZARZĄDOWYM I PODMIOTOM O KTÓRYCH MOWA W ART.3 UST3.

W roku 2017 Gmina Kłodzko udzieliła siedemnaście dotacji na realizację zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu, oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych w łącznej wysokości 184 800,00 zł /słownie złotych: sto osiemdziesiąt cztery osiemset.

W roku 2018 Gmina Kłodzko udzieliła szesnaście dotacji na realizację zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu, oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych w łącznej wysokości 201 600,00 zł /słownie złotych: dwieście jeden tysięcy sześćset złotych.

up. WÓJTA
Eryka Pinteralka
ZAST. PC. WÓJTA

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1

1. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, obraduje na posiedzeniach, w których mogą uczestniczyć przedstawiciele wszystkich podmiotów ubiegających się o dotację.
2. Posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący Komisji.
3. Komisja działa w składzie 6 osób.
4. Do zadań Komisji należy w szczególności:
 - 1) sprawdzenie, czy oferenci spełniają wymogi formalne,
 - 2) dokonanie oceny zgłoszonych ofert,
 - 3) ustalenie listy podmiotów spełniających kryteria konkursu,
 - 4) podejmowanie rozstrzygnięć o wyborze oferenta, przeznaczeniu i wysokości przyznanej dotacji,
 - 5) przedstawienie wyników konkursu Wójtowi Gminy Kłodzko.

§ 2

1. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza, czy złożone oferty spełniają następujące wymogi formalne:
 - 1) kompletność i poprawność złożonej oferty,
 - 2) zgodność oferty z zakresem ogłoszonego konkursu.
2. Oferty nie spełniające przynajmniej jednego z wymogów formalnych zostają odrzucone.
3. Komisja ocenia oferty i wpisuje oceny w arkusz ocen merytorycznych stanowiący załącznik nr 1, oraz arkusz ocen formalnych stanowiący załącznik nr 2 do Regulaminu Pracy Komisji Konkursowej.
4. Każdy arkusz zostaje podpisany przez członków Komisji Konkursowej.
5. Listę wyników konkursu tworzy się porządkując oferty według uzyskanych ocen końcowych – od najwyższej do najniższej. Dotacje otrzymuje podmiot, którego oferta zajęła pierwsze miejsce na liście wyników.
6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcie o wyborze oferenta, przeznaczeniu i wysokości przyznanej dotacji oraz przedstawia wyniki konkursu Wójtowi Gminy Kłodzko.
7. Wójt Gminy Kłodzko podejmuje rozstrzygnięcie o przyjęciu oferty do realizacji, przeznaczeniu i wysokości przyznanej dotacji.

§ 3

1. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisują członkowie Komisji biorący udział w pracach Komisji.
2. Wyniki konkursu, wraz z informacją o kwocie przyznanej dotacji, zamieszcza się w drodze ogłoszenia w ciągu 7 dni od dnia zakończenia przyjmowania ofert:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie bip.ug-klodzko.dolnyslask.pl;

- 2) w siedzibie Urzędu Gminy Kłodzko – Kłodzko ul. Okrzei 8a – w miejscu przeznaczonym na zamieszczenie ogłoszeń;
 - 3) na stronie internetowej Gminy Kłodzko www.gmina.klodzko.pl.
3. Ogłoszenie, o którym mowa w pkt. 2, podlega podaniu do publicznej wiadomości przez okres co najmniej 21 dni od dnia zamieszczenia.

z up. WÓJTA
Urząd Gminy Kłodzko
ZASTĘPCA WÓJTA

ARKUSZ OCEN FORMALNYCH

Nazwa

zadania.....
.....
.....
.....

Nazwa oferenta

Lp.	Kryteria	Tak	Nie
1.	Złożenie oferty w podanym terminie i miejscu		
2.	Złożenie oferty przez uprawniony podmiot wskazany w ogłoszeniu		
3.	Złożenie oferty na obowiązującym wzorze, podpisanej przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób reprezentacji wraz z pieczętkami imiennymi, a w przypadku ich braku czytelne podpisy oraz pieczętka nagłówkowa oferenta.		
4.	Zgodność oferty z zadaniem konkursowym		
5.	Wypełnienie wszystkich rubryk w ofercie.		

Podpisy Komisji Konkursowej

1.
(imię i nazwisko) (podpis)
2.
3.
4.
5.

ARKUSZ OCEN MERYTORYCZNYCH

Załącznik nr 1 do Regulaminu
Pracy Komisji Konkursowej

Nazwa zadania:

Nazwa oferenta:

<i>Kryteria oceny oferty</i>	<i>Liczba przyznanych punktów</i>	<i>Łączna liczba przyznanych punktów z poz. 1-3 /maksymalnie 100 pkt./</i>
I	II	III
1) ocena możliwości realizacji zadania przez organizację pozarządową, podmioty wymienione w art. 3 ust.3		
a) posiadane zasoby kadrowe konieczne z punktu widzenia realizacji zadania: <ul style="list-style-type: none"> • do 2 osób posiadających kwalifikacje zawodowe lub uprawnienia do prowadzenia zajęć sportowych, w tym wolontariusze – 5 pkt. • od 3 do 5 osób posiadających kwalifikacje zawodowe lub uprawnienia do prowadzenia zajęć sportowych, w tym wolontariusze – 7 pkt. • powyżej 5 osób posiadających kwalifikacje zawodowe lub uprawnienia do prowadzenia zajęć sportowych, w tym wolontariusze – 10 pkt. 		
b) doświadczenia podmiotu w organizacji powszechnych zajęć sportowych: <ul style="list-style-type: none"> • do 2 lat - 5 pkt. • powyżej 2 lat do 5 lat - 7 pkt. • powyżej 5 lat - 10 pkt. 		
c) liczba podopiecznych uczestniczących w zajęciach sportowych w okresie miesiąca: <ul style="list-style-type: none"> • do 50 osób - 10 pkt. • od 51 osób do 100 osób - 15 pkt. • powyżej 100 osób - 20 pkt. 		
d) posiadane zasoby rzeczowe - ważne z punktu realizacji zadania - do 10 pkt.		
2) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do		

zakresu rzeczowego zadania - do 40 pkt.	
3) uwzględnienie wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania - dodatkowe zaangażowanie finansowe oferenta w realizację zadania:	
• środki pozabudżetowe w wysokości do 5 tys. zł - 5 pkt.	
• środki pozabudżetowe w wysokości powyżej 5 tys. zł do 10 tys. zł - 7 pkt.	
• środki pozabudżetowe w wysokości powyżej 10 tys. zł - 10 pkt.	
OCENA KOŃCOWA	

Podpisy Komisji Konkursowej

1.
(imię i nazwisko)
(podpis)
2.
3.
4.
5.