

Zarządzenie Nr. 124/2015
Wójta Gminy Kłodzko
z dnia 14 lipca 2015 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.

Na podstawie art.11 ust.2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.), art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz Uchwały nr 334/VI/2013 Rady Gminy Kłodzko z dnia 30 stycznia 2013 r. w sprawie przyjęcia Wieloletniego Programu Współpracy Gminy Kłodzko z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2013-2015, zarządzam co następuje:

§ 1

1. Oglašam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3, ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 2, podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie:
 - a) W Biuletynie Informacji Publicznej na stronie bip.ug-klodzko.dolnyslask.pl;
 - b) W siedzibie Urzędu Gminy Kłodzko – Kłodzko ul. Okrzei 8 a – w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
 - c) Na stronie internetowej Gminy Kłodzko www.gmina.klodzko.pl.

§ 2

1. Powołuję Komisję Konkursową do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert, o którym mowa w § 1, w następującym składzie:
Przewodniczący Komisji: Urszula Panteralka
Wiceprzewodniczący Komisji: Mirosław Jurewicz
Członkowie Komisji: Bożena Górską
Agnieszka Fedak-Bierec
Piotr Nieckarz
2. Regulamin pracy Komisji Konkursowej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z US WÓJTA
Urszula Panteralka
ZASTĘPCA WÓJTA

Załącznik nr 1
Do Zarządzenia nr 124/2015
Wójta Gminy Kłodzko
z dnia 14 lipca 2015 roku

OGŁOSZENIE

**Wójt Gminy Kłodzko
ogłasza otwarty konkurs ofert
na realizację zadania publicznego
z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji**

przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

I. RODZAJ ZADANIA I WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA JEGO REALIZACJĘ W ROKU 2014.

Organizacja cyklu 2 koncertów: kameralnego oraz symfonicznego w programie muzyka m.in. Ludwiga van Beethovena, Wolfganga Amadeusa Mozarta, Josepha Haydna w okresie od 1 sierpnia 2015 r. do 30 września 2015 r. na terenie Gminy Kłodzko.

Zadaniem jest wspieranie przedsięwzięć artystycznych realizowanych na terenie Gminy Kłodzko (koncerty, przeglądy itp.).

Wysokość środków przeznaczonych na ten cel wynosi 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).

II. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI.

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Dotacja zostanie przekazana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się po wykonaniu zadania.
3. Do sporządzenia umowy oraz sprawozdania z wykonania zadania publicznego stosuje się przepisy Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy, dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. 2011 r. Nr 6, poz. 25).
4. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się w formie powierzenia zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.
5. Terminy przekazywania dotacji określa umowa o której mowa w pkt. 2.
6. Dopuszcza się przekazywanie dotacji w ratach.

III. TERMIN REALIZACJI ZADANIA

Zadanie będzie realizowane od sierpnia do września 2015 roku.

IV. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT.

1. Wypełnione oferty wraz z załącznikami, według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy, dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. 2011 r. Nr 6, poz. 25), należy przesłać drogą pocztową na adres:
Urząd Gminy Kłodzko
Ul. Okrzei 8 a
57-300 Kłodzko
Lub złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w godzinach pracy (7.30 – 15.30) w terminie do 27 lipca 2015 r.
Wypełnione oferty wraz z załącznikami powinny zostać dostarczone w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji”.
2. Oprócz wymaganych w ofercie załączników należy dodatkowo dołączyć:
 - a) aktualny statut,
 - b) oświadczenie o pozyskaniu pozabudżetowych środków finansowych w przypadku zaangażowania finansowego oferenta,
 - c) wyciąg z rejestru sądowego (ważny 3 miesiące od daty uzyskania) lub aktualny odpis z właściwego rejestru.
3. Oferty przesłane drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane.
4. Oferty, które zostaną złożone: uzupełnione lub wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.
5. Wzór oferty stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.
6. Terminem wpływu jest data wpływu do Urzędu Gminy Kłodzko.

V. TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT ORAZ TERMIN DOKONYWANIA WYBORU OFERT.

1. Oferty zostaną rozpatrzone przez Komisję Konkursową, powołaną przez Wójta Gminy Kłodzko zgodnie z trybem określonym w Regulaminie Pracy Komisji Konkursowej stanowiącego załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 124/2015 Wójta Gminy Kłodzko z dnia 14 lipca 2015 roku w ciągu 7 dni od dnia zakończenia przyjmowania ofert, z uwzględnieniem art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku.
2. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w ciągu 7 dni od dnia zakończenia przyjmowania ofert:
 - a) w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie bip.ug-klodzko.dolnyslask.pl
 - b) w siedzibie Urzędu Gminy Kłodzko – Kłodzko, ul. Okrzei 8a – w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.
 - c) na stronie internetowej Gminy Kłodzko www.gmina.klodzko.pl
3. Nie przewiduje się postępowania odwoławczego.

VI. INFORMACJE O ZREALIZOWANYCH PRZEZ ORGAN ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ W ROKU OGŁOSZENIA OTWARTEGO KONKURSU OFERT I W ROKU POPRZEDNIM ZADANIACH PUBLICZNYCH TEGO SAMEGO RODZAJU I ZWĄZANYCH Z NIMI KOSZTAMI ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM WYSOKOŚCI DOTACJI PRZEKAZYWANYCH ORGANIZACJOM POZARZĄDOWYM I PODMIOTOM O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3.

W roku 2013 Gmina Kłodzko udzieliła dotację na realizację zadań z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji w wysokości 56 000,000 zł ; słownie: pięćdziesiąt sześć tysięcy złotych).

W roku 2014 Gmina Kłodzko udzieliła dotację na realizację zadań z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji w wysokości 20 000,00 zł

W roku 2015 Gmina Kłodzko nie udzielała dotychczas dotacji na realizację zadań z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.

Z UŁ. WOJTA
Urząd Gminy Kłodzko
ZASTĘPCA WOJTA

Załącznik nr 2
Do Zarządzenia nr 124/2015
Wójta Gminy Kłodzko
z dnia 14 lipca 2015 roku

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1

1. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, obraduje na posiedzeniach, w których mogą uczestniczyć przedstawiciele wszystkich podmiotów ubiegających się o dotacje.
2. Posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący Komisji, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący Komisji.
3. Komisja działa w składzie 5 osób.
4. Do zadań Komisji należy w szczególności:
 - a) sprawdzenie czy oferenci spełniają wymogi formalne,
 - b) dokonanie oceny zgłoszonych ofert,
 - c) ustalenie listy podmiotów spełniających kryteria konkursu,
 - d) podejmowanie rozstrzygnięć o wyborze oferenta, przeznaczeniu i wysokości przyznanej dotacji,
 - e) przedstawienie wyników konkursu Wójtowi Gminy Kłodzko.

§2

1. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza, czy złożone oferty spełniają następujące wymogi formalne:
 - a) kompletność i poprawność złożonej oferty,
 - b) zgodność oferty z zakresem ogłoszonego konkursu,
 - c) termin złożenia oferty.
2. Oferty nie spełniające przynajmniej jednego z wymogów formalnych zostają odrzucone.
3. Komisja ocenia oferty i wpisuje oceny w arkusz ocen merytorycznych, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Każdy arkusz zostaje podpisany przez członków Komisji Konkursowej.
5. Listę wyników konkursu tworzy się, porządkując oferty według uzyskanych ocen końcowych – od najwyższej do najniższej. Dotacje otrzymuje podmiot, którego oferta zajęła pierwsze miejsce na liście wyników.
6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcie o wyborze oferenta, przeznaczeniu i wysokości przyznanej dotacji oraz przedstawia wyniki konkursu Wójtowi Gminy Kłodzko.
7. Wójt Gminy Kłodzko podejmuje rozstrzygnięcie o przyjęciu oferty do realizacji, przeznaczeniu i wysokości przyznanej dotacji.

§ 3

1. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisują członkowie Komisji, biorący udział w pracach Komisji.
2. Wyniki konkursu wraz z informacją o kwocie przyznanej dotacji, zamieszcza się w drodze ogłoszenia w ciągu 7 dni od dnia zakończenia przyjmowania ofert:
 - a) W Biuletynie Informacji Publicznej na stronie: bip.ug-klodzko.dolnyslask.pl,
 - b) W siedzibie Urzędu Gminy Kłodzko – Kłodzko, ul. Okrzei 8 a – w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.
 - c) Na stronie internetowej Gminy Kłodzko: www.gmina.klodzko.pl.
3. Ogłoszenie, o którym mowa w pkt. 2 podlega podaniu do publicznej wiadomości przez okres co najmniej 14 dni od dnia zamieszczenia.

z p. WÓJTA
Urząd Gminy Kłodzko
ZASTĘPCA WÓJTA

ARKUSZ OCEN MERYTORYCZNYCH

Nazwa zadania:

Nazwa oferenta:

<i>Kryteria oceny oferty</i>	<i>Liczba przyznanych punktów</i>	<i>Uwagi</i>
I	II	III
1. Ocena możliwości realizacji zadania przez organizację pozarządową, podmioty wymienione w art.3, ust. 3 – do 40 punktów		
2. Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania – do 20 punktów		
3. uwzględnienie wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania, dodatkowe zaangażowanie finansowe oferenta w realizację zadania – do 40 punktów:		
a) Środki pozabudżetowe w wysokości do 5 tys. zł – 10 punktów;		
b) Środki pozabudżetowe w wysokości od powyżej 5 tys. do 10 tys. zł – 20 punktów		
c) Środki pozabudżetowe w wysokości od powyżej 10 tys. zł – 40 punktów		
OCENA KOŃCOWA		

Podpisy Komisji Konkursowej

1.
Imię i nazwisko (podpis)
2.
3.
4.
5.